



**AREAS**

- Primer Orden
- Segundo Orden
- Tercer Orden
- Areas Especiales

**ANUNCIOS PUBLICITARIOS - Ord. N° 4.518**

**SOLICITUD DE AUTORIZACION FECHA:**.....

Propietario, Inquilino u Otro.....  
 Local / rubro.....  
 Dirección.....  
 Barrio..... Tel:.....  
 Habilitacion Comercial/ N° de Comercio..... Fecha.....

\*PARA SER LLENADO POR LA DIRECCION DE COORDINACION Y PLANEAMIENTO

EDIFICIO PATRIMONIAL:      Ficha de Identificacion N° .....      Inventario  si  no  en proceso  
 Clasificacion  BCL  M  C  L      Designación Catastral: ...../...../...../...../  
 Observaciones.....  
 .....  
 .....

**CROQUIS A ESCALA**

**VISTA SUPERIOR:**      INDICAR LOCAL Y LOCALES COLINDANTES, ANCHO DE VEREDA, ANCHO DE CALLE, DISTANCIA A EJE MEDIANEROS, LINEA MUNICIPAL, CORDON DE VEREDA, A COLUMNAS DE ALUMBRADO PUBLICO, ARBOLADO URBANO, ETC.

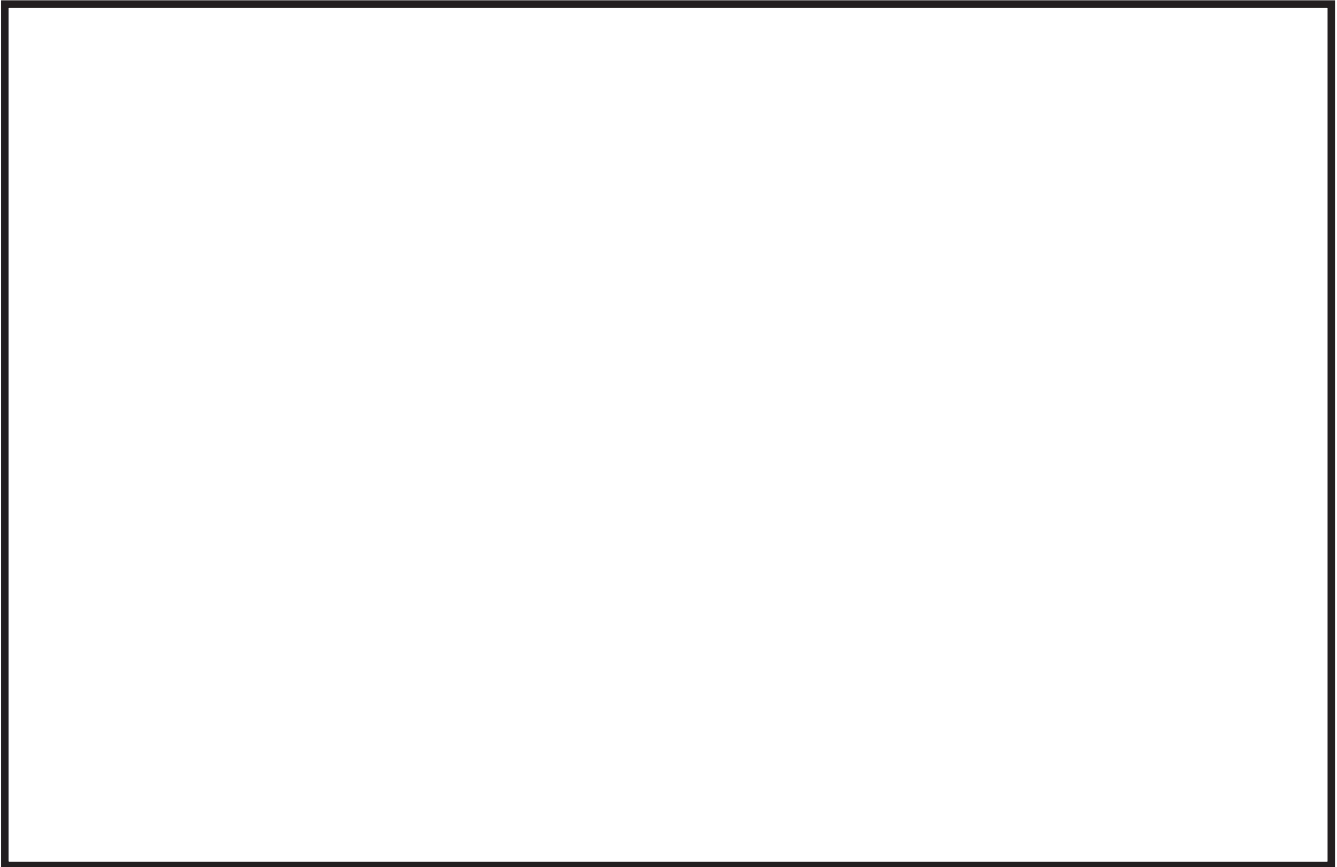
**VISTA LATERAL**      INDICAR SECCION DEL LOCAL, VEREDA Y CALLE, VISTA DEL ANUNCIO, ALTURAS, DIMENSIONES GENERALES, ANCLAJE O FUNDACION.



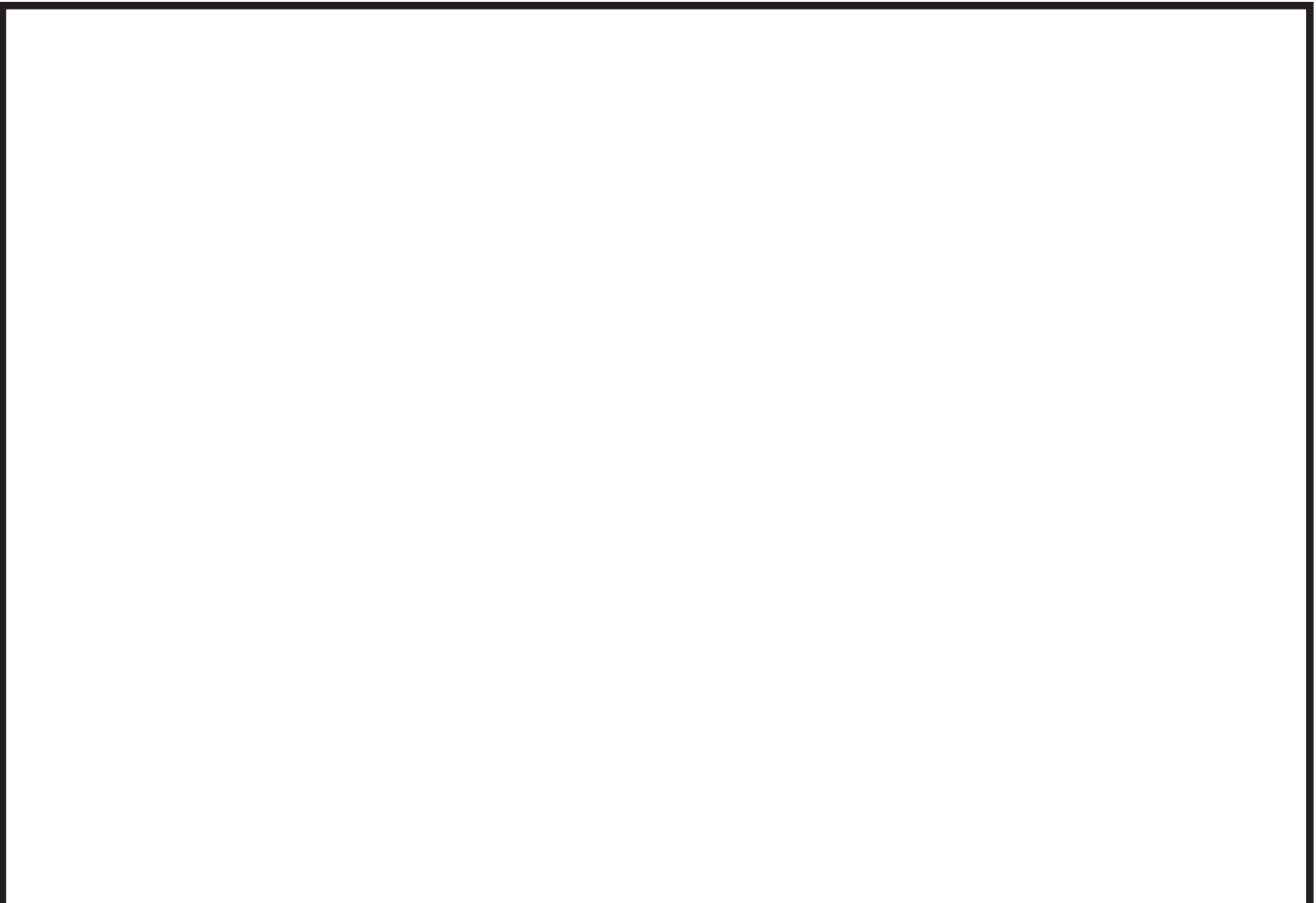
**MUNICIPALIDAD DE ALTA GRACIA -**  
**Av. Belgrano N° 15 - Tel 03547 - 421 015 / 421 1851 / 423 959.**

## **ANUNCIOS PUBLICITARIOS - Ord. N° 4.518**

Visual desde el edificio hacia el Monumento o hacia otros edificios o elementos próximos de caracter patrimonial



Visual hacia el edificio. Fotos 9 x 13. Cantidad necesaria.





**ANUNCIOS PUBLICITARIOS - Ord. N° 4.518**

[Empty rectangular area for advertising notices]

Observaciones.....  
.....  
.....  
.....  
.....





**MUNICIPALIDAD DE ALTA GRACIA  
-SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS-  
Formularios de Cartelería**

**ANUNCIOS PUBLICITARIOS - Ord. N° 4.518**

Observaciones: \* PARA SER LLENADO POR AREA TECNICA MUNICIPAL

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
Firma y Sello

Me notifico y debere presentar la/s corrección/es en el termino de 10 (diez) días bajo apercibimiento de archivo sin mas.

.....  
Firma, aclaracion y N° de documento del propietario, inquilino, comodatario, etc.

Presento ítem observados. Fecha ...../...../.....

\* PARA SER LLENADO POR EL AREA TECNICA MUNICIPAL

La autoridad Municipal resuelve:

APROBADO

RECHAZADO

.....  
Firma y Sello

Me notifico ante lo resuelto por el Municipio.

**Nota:** Toda aprobación efectuada por la autoridad está sujeta a la inspección ocular posterior, que verifique el cumplimiento de las pautas aprobadas. Caso contrario: ésta queda revocada de pleno derecho, debiendo el solicitante retirar el anuncio publicitario en el término de 72 horas de dicha visación.

.....  
Firma y Sello

.....  
Aclaración y N° de Documento

Inspección Municipal:

Fecha ...../...../.....

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Nota:** El inquilino, simple tenedor, comodatario, etc., al término de la locación y/o préstamo de uso y/u ocupación se compromete a retirar el anuncio completo a su coste y cargo.

.....  
Firma y Sello de la autoridad Municipal

.....  
Firma, aclaración, N° de documento



MUNICIPALIDAD DE ALTA GRACIA -SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS- Formularios de Cartelería

ANUNCIOS PUBLICITARIOS - Ord. N° 4.518

Observaciones: \* PARA SER LLENADO POR EL AREA TECNICA MUNICIPAL

Form area with horizontal dotted lines for observations and a box for 'Firma y Sello'.

Me notifico y debere presentar la/s corrección/es en el termino de 10 (diez) días bajo apercibimiento de archivo sin mas.

Firma, aclaracion y N° de documento del propietario, inquilino, comodatario, etc.

Presento ítem observados. Fecha ...../...../.....

\* PARA SER LLENADO POR EL AREA TECNICA MUNICIPAL

La autoridad Municipal resuelve:

APROBADO

RECHAZADO

Firma y Sello

Me notifico ante lo resuelto por el Municipio.

Nota: Toda aprobación efectuada por la autoridad está sujeta a la inspección ocular posterior, que verifique el cumplimiento de las pautas aprobadas. Caso contrario: ésta queda revocada de pleno derecho, debiendo el solicitante retirar el anuncio publicitario en el término de 72 horas de dicha visación.

Firma y Sello

Aclaración y N° de Documento

Inspección Municipal:

Fecha ...../...../.....

Form area with horizontal lines for municipal inspection notes.

Nota: El inquilino, simple tenedor, comodatario, etc., al término de la locación y/o préstamo de uso y/u ocupación se compromete a retirar el anuncio completo a su coste y cargo.

Firma y Sello de la autoridad Municipal

Firma, aclaración, N° de documento